

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 31 общеразвивающего вида
с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому
направлению развития детей»**

ул. Менжинского, 12 в, г. Красноярск, Красноярский край, 660001

тел. 8(391) 298-51-51, 244-02-33, E-mail: dou31@mailkrsk.ru

ОКПО 53018980, ОГРН 1022401789695

ИНН/КПП 2460044265 / 246001001

Приложение № 2

к приказу №1260/д

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ № 31
Н.А. Иващенко
02.06.2022г



**ДОРОЖНАЯ КАРТА
(план мероприятий) по реализации Положения о системе
наставничества педагогических работников в МБДОУ № 31**

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	-Приказ «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ № 31» (приложение № 1) -Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ № 31» (приложение № 2) -Приказ о назначении куратора – наставника для педагогических работников в МБДОУ № 31. -Подготовка персонализированных программ наставничества (при наличии в организации наставляемых)
2	Формирование банка наставляемых	1.Сбор информации о профессиональных запросах педагога. 2.Формирование банка данных наставляемых, сбор и обработка персональных данных.
3	Формирование банка наставников.	1.Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. (Ответственный куратор-

		наставник) 2.Формирование банка данных наставников, обеспечение согласия на сбор и обработку персональных данных.
4	Отбор и обучение.	1.Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества для педагога/группы педагогов. 2.Обучение наставников для работы с наставляемыми – подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности. (проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников.)
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп.	1.Формирование наставнических пар/групп. 2.Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3.Организация психолого – педагогической поддержки сопровождения наставляемых.
6	Завершение персонализированных программ наставничества	1.Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование) 2.Проведение семинара по итогам анкетирования. 3.Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества, пополнение методической копилки педагогическими практиками наставничества.
7	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты на официальном сайте МБДОУ № 31